

Na temelju članka 20. Zakona o radu („Službene novine FBiH“ br. 26/16 ,89/18 i 44/22), članka 5. stavak (3) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnome sektoru u HNŽ/K („Narodne novine HNŽ/K“ br.4/19, br.5/20), članka 38. Statuta JKP „Vodograd“ doo Prozor –Rama, te Odluke direktora broj 01/1-83/24 od dana 08.03.2024. godine, objavljuje se sljedeći:

## **JAVNI NATJEČAJ** **za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme**

Za sljedeća radna mjesta:

1. Blagajnik -1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za obavljanje poslova za konkretno radno mjesto.

### **1.OPĆI UVJETI:**

- da je državljanin BiH
- da ima navršениh 18 godina života
- da zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima radnoga mjesta za koje se provodi postupak prijema u radni odnos (samo kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti liječničko uvjerenje kao dokaz)
- da se protiv njega ne vodi kazneni postupak(samo kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti uvjerenje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak)

### **2. POSEBNI UVJETI ZA PRIJEM U RADNI ODNOS:**

- SSS –ekonomske struke
- 6 (šest) mjeseci radnog iskustva
- poznavanje rada na računalu

#### **Opis poslova:**

- vodi blagajničko poslovanje,
- vodi pravilno formiranje blagajničke dokumentacije,njeno pravovremeno sačinjavanje i dostavljanje na likvidaciju i knjiženje,
- vodi svakodnevno zaključivanje blagajničkog dnevnika,
- svakodnevno usklađuje stvarno stanje sa stanjem u blagajničkom dnevniku,
- vrši uplate-isplate svih vrsta preko knjige blagajne,
- polaže utroške kod poslovnih banaka,
- obavlja poslove unosa i obračuna potrošene vode i odvodnje,
- radi i ostale poslove iz djelokruga svoga rada i po nalogu.

### **3.DOKUMENTACIJA**

#### **Potrebna dokumentacija uz prijavu:**

Uz potpisanu Prijavu na javni oglas (obrazac prijave može se preuzeti na mrežnoj stranici JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama <https://vodograd-rama.com/> i u uredu protokola na adresi Ulica Čire Truhelke bb, 88 440 Prozor-Rama) kandidati su dužni dostaviti:

- životopis (s adresom i telefonskim brojem)
- izvod iz matične knjige rođenih
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 (šest) mjeseci),
- potvrdu o prebivalištu
- svjedodžbu (ukoliko je svjedodžba stečena u drugoj državi obvezno dostaviti i ovjerenu presliku nostrifikacije),
- uvjerenje / potvrdu prethodnoga poslodavca o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima..

- dokaz o poznavanju rada na računalu ( Kao dokaz priložiti: Svjedodžbu srednje škole o položenom predmetu informatika, certifikat - uvjerenje pravne osobe ovlaštene za osposobljavanje za rad na računalu, )

Izabrani kandidati bit će dužni dostaviti liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku od 15 (petnaest) dana od dana preuzimanja dužnosti.

Izabrani kandidati bit će dužni dostaviti uvjerenje od nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca) u roku od 15 (petnaest) dana od dana preuzimanja dužnosti.

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima imaju osobe na osnovu člana 18. Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji u HNK/Ž („Narodne novine HNK/Ž“, br. 6/18).

Za radno mjesto iz natječaja je predviđen probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.

#### **4.OBJAVA JAVNOG NATJEČAJA**

Javni natječaj će biti objavljen u Dnevnom listu, Oslobođenju i oglasnoj ploči Službe za zapošljavanje Općine Prozor-Rama, te na web stranici Društva <https://vodograd-rama.com/>

#### **5. RAZMATRANJE PRIJAVA, RANG LISTA**

Povjerenstvo za provođenje natječajne procedure i izbor kandidata, kojeg imenuje direktor Društva će nakon provedenog postupka obaviti usmeni i pismeni ispiti sa kandidatima koji ispunjavaju uvjete natječaja, predložiti rang listu sa najuspješnijim kandidatima i dostaviti prijedloge direktoru Društva. Konačni prijem kandidata izvršiti će direktor Društva, te će se sa izabranim kandidatima sklopiti ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

#### **6.PODNOŠENJE PRIJAVA**

Rok za podnošenje prijava je **15 (petnaest) dana** od dana posljednje objave. Natječajnu dokumentaciju dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji ne starijoj od 6 (šest) mjeseci od dana objave natječaja.

**Za sve informacije možete kontaktirati broj telefona: 036/771-053, svakim radnim danom od 07,00 do 15,00 sati.**

**Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.**

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj kuverti osobno na protokol ili preporučenom poštom na adresu:

**JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama**

**Ul. Ćire Truhelke bb,**

**88 440 Prozor-Rama**

**: s naznakom:**

**Prijava na natječaj za radno mjesto**

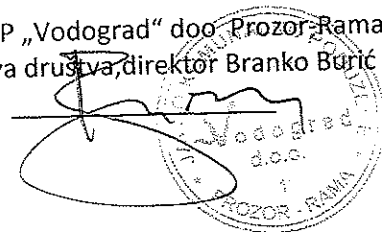
**„ točan naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje“**

**– NE OTVARATI–**

U Prozor-Rami, 11.03.2024.godine

Ur.br.01/1-84/24

JKP „Vodograd“ doo Prozor-Rama  
Uprava društva, direktor Branko Burić



Dostaviti:

-web stranica

-Dnevni list

-Oslobođenje

-oglasnoj ploči Službe za zapošljavanje Općine Prozor-Rama